



СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
код ЄДРПОУ 04525024

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17 квітня 2024 року

селище Слобожанське

№ 108/р/п

Про гуманітарну допомогу

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про гуманітарну допомогу», керуючись Порядком обліку гуманітарної допомоги в Слобожанській громаді в умовах воєнного стану, затвердженого розпорядженням селищного голови від 30.05.2022 № 84/1/р/п, з метою дотримання вимог законодавства з оформлення, розподілу і контролю за цільовим використанням гуманітарної допомоги, забезпечення гласності і прозорості цього процесу, протоколом Гуманітарного координаційного центру від 17.04.2024 року № 34

НАКАЗУЮ:

1. Прийняти КНП «ЦПМСД» Слобожанської селищної ради гуманітарну допомогу від ДУ «Дніпропетровський ОЦКПХ МОЗ України», згідно накладної на переміщення № 1399 від 17.04.2024 року.
2. Директору КНП «ЦПМСД» Слобожанської селищної ради забезпечити оприбуткування зазначеної гуманітарної допомоги по бухгалтерському обліку.
3. Надати дозвіл Гуманітарному відділу Слобожанської селищної ради на прийняття від КУ «Центр обслуговування закладів освіти» ДОР та передачу гуманітарної допомоги до закладів освіти та дошкільних закладів Слобожанської селищної ради згідно накладних, № 214, № 259 від 17.04.2024 року).
4. Начальнику Гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради забезпечити оприбуткування зазначеної гуманітарної допомоги по бухгалтерському обліку.
5. Директорам Степнянського, Партизанського, Балівського, Олександрівського ліцеїв та дошкільних закладів «Червона шапочка», «Берізка», «Дивосвіт» Слобожанської селищної ради забезпечити оприбуткування зазначеної гуманітарної допомоги по бухгалтерському обліку.
6. Директорам Слобожанської початкової школи, Партизанського та Степнянського ліцеїв Слобожанської селищної ради забезпечити оприбуткування зазначеної гуманітарної допомоги по бухгалтерському обліку.
7. Забезпечити контроль за цільовим використанням гуманітарної допомоги.
8. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Селищний голова

Іван КАМІНСЬКИЙ

Начальник відділу загально-організаційного
забезпечення

_____ Ольга ГАМАСЕНКО
«__» _____ 2024

Начальник юридичного відділу

_____ Ірина ШЕРСТЮК
«__» _____ 2024

